

**UCHWAŁA NR XV/152/16
RADY GMINY ZABIERZÓW**

z dnia 26 lutego 2016 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr XLIX/265/05 Rady Gminy Zabierzów z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zabierzów

Na podstawie art. 16 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. w Dz. U. z 2015 r., poz. 1484 ze zm.) oraz na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. w Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.),

Rada Gminy Zabierzów uchwala co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się tekst jednolity uchwały Nr XLIX/265/05 Rady Gminy Zabierzów z dnia 29.04.2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zabierzów (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2005 r. Nr 320, poz. 2407) zmienionej uchwałą Nr LXIX/396/06 Rady Gminy Zabierzów z dnia 24 października 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2006 r. Nr 843, poz. 5104), zmienionej uchwałą Nr LII/518/10 Rady Gminy Zabierzów z dnia 30 września 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2010 r. Nr 544, poz. 4093), zmienionej uchwałą Nr XXVI/189/12 Rady Gminy Zabierzów z dnia 28 września 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2012 r. poz. 5016), zmienionej uchwałą Nr XXXVII/308/13 Rady Gminy Zabierzów z dnia 26 lipca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2013 r. poz. 4976), zmienionej uchwałą Nr IX/88/15 Rady Gminy Zabierzów z dnia 31 lipca 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2015 r. poz. 4788), zmienionej uchwałą Nr XI/112/15 Rady Gminy Zabierzów z dnia 30 października 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2015 r. poz. 6663), zmienionej uchwałą Nr XIII/136/15 Rady Gminy Zabierzów z dnia 18 grudnia 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2016 r. poz. 62) w formie obwieszczenia stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

2. Obwieszczenie o którym mowa w ust. 1, podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zabierzów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XV/152/16

Rady Gminy Zabierzów

z dnia 26 lutego 2016 r.

**OBWIESZCZENIE
RADY GMINY ZABIERZÓW
z dnia 26 lutego 2016 r.**

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr XLIX/265/05 Rady Gminy Zabierzów z dnia 29.04.2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zabierzów

Na podstawie art. 16 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. w Dz. U. z 2015 r., poz. 1484 ze zm.) oraz na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. w Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.)

Rada Gminy Zabierzów ogłasza:

Tekst jednolity uchwały Nr XLIX/265/05 Rady Gminy Zabierzów z dnia 29. 04. 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zabierzów (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2005 r. Nr 320, poz. 2407) zmienionej uchwałą Nr LXIX/396/06 Rady Gminy Zabierzów z dnia 24 października 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2006 r. Nr 843, poz. 5104), zmienionej uchwałą Nr LII/518/10 Rady Gminy Zabierzów z dnia 30 września 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2010 r. Nr 544, poz. 4093), zmienionej uchwałą Nr XXVI/189/12 Rady Gminy Zabierzów z dnia 28 września 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2012 r. poz. 5016), zmienionej uchwałą Nr XXXVII/308/13 Rady Gminy Zabierzów z dnia 26 lipca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2013 r. poz. 4976), zmienionej uchwałą Nr IX/88/15 Rady Gminy Zabierzów z dnia 31 lipca 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2015 r. poz. 4788), zmienionej uchwałą Nr XI/112/15 Rady Gminy Zabierzów z dnia 30 października 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2015 r. poz. 6663), zmienionej uchwałą Nr XIII/136/15 Rady Gminy Zabierzów z dnia 18 grudnia 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2016 r. poz. 62),

**Załącznik
do Obwieszczenia
Rady Gminy Zabierzów
z dnia 26 lutego 2016 r.**

**UCHWAŁA NR XLIX/265/05
RADY GMINY ZABIERZÓW
z dnia 29. 04. 2005 r.**

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zabierzów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.)

Rada Gminy Zabierzów uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zabierzów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Źródłem pokrycia wydatków związanych z podjęciem uchwały będą środki budżetu Gminy Zabierzów.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zabierzów.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

**Załącznik do
Uchwały Nr XLIX/265/05
Rady Gminy Zabierzów
z dnia 29. 04. 2005 r.**

**REGULAMIN
UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zabierzów.**

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zabierzów, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz występującym w rodzinie bezrobociu, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmowi lub narkomanii, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zabierzów;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa. Środki te mogą być uzupełnione środkami pochodzącymi z dochodów własnych Gminy Zabierzów.

3. Wójt Gminy Zabierzów określa limit środków na stypendia szkolne i zasiłki szkolne będących w gestii komisji stypendialnej, uwzględniając liczbę złożonych wniosków.

4. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o szkole – oznacza to: szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych, szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych, publiczne i niepubliczne kolegia nauczycielskie, publiczne i niepubliczne nauczycielskie kolegia języków obcych i publiczne kolegia pracowników służb społecznych, publiczne i niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży upośledzonym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

II. Zasady i warunki przyznawania stypendium i zasiłku szkolnego

§ 2. 1. Do ubiegania się o stypendium szkolne lub zasiłek szkolny uprawnieni są:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki ;
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia obowiązku nauki;
- 4) słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, zwani dalej uczniami.

2. Stypendia i zasiłki szkolne są przyznawane na:

- 1) wniosek rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły,
 - 2) wniosek dyrektora szkoły.
3. Stypendia i zasiłki szkolne mogą być również przyznawane z urzędu.
4. O stypendium szkolne może ubiegać się uczeń, jeśli spełnia łącznie poniższe warunki:
- 1) miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie jest większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.);
 - 2) posiada miejsce zamieszkania na terenie Gminy Zabierzów.

5. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

7. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków o stypendium i zasiłek szkolny.

§ 3. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego rozpatruje komisja stypendialna.

2. Komisję stypendialną powołuje oraz określa zasady i tryb jej działania Wójt Gminy Zabierzów.

§ 4. 1. Warunkiem ubiegania się o stypendium szkolne i zasiłek szkolny jest złożenie wniosku na dzienniku podawczym Gminnego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół w Zabierzowie przy ul. Kolejowa 15.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko ucznia, jego adres zamieszkania, datę urodzenia oraz numer PESEL;
- 2) imię i nazwisko rodziców (prawnych opiekunów) ucznia;
- 3) imię i nazwisko wnioskodawcy jeśli nie jest nim rodzic (prawny opiekun) lub pełnoletni uczeń;
- 4) nazwę i adres szkoły, do której uczęszcza uczeń;
- 5) poświadczenie o uczęszczaniu ucznia do szkoły;
- 6) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym oświadczenie o dochodach w rodzinie zawierające liczbę osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i średni miesięczny dochód na jedną osobę w rodzinie;
- 7) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej, inną niż forma pieniężna;
- 8) oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub ucznia pełnoletniego o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych związanych z przyznaniem stypendium szkolnego;
- 9) oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub ucznia pełnoletniego o otrzymywaniu przez ucznia innych stypendiów o charakterze socjalnym i wysokości tych stypendiów.

3. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy załączyć dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie, zgodnie z ustawą o której mowa w §2 ust. 4 pkt 1 niniejszego regulaminu lub zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej.

4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

5. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminów, o których mowa w ust. 4.

6. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko ucznia, jego adres zamieszkania, datę urodzenia oraz numer PESEL;
- 2) imię i nazwisko rodziców (prawnych opiekunów) ucznia;
- 3) imię i nazwisko wnioskodawcy jeśli nie jest nim rodzic (prawny opiekun) lub pełnoletni uczeń;
- 4) nazwę i adres szkoły, do której uczęszcza uczeń;
- 5) poświadczenie o uczęszczaniu ucznia do szkoły;
- 6) dane uzasadniające przyznanie zasiłku;
- 7) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej, inną niż forma pieniężna;
- 8) oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub ucznia pełnoletniego o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych związanych z przyznaniem zasiłku szkolnego.

7. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego może być złożony w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 5. 1. Komisja stypendialna, w terminach ustalonych przez Wójta Gminy Zabierzów:

- 1) akceptuje złożone wnioski pod kątem ich kompletności oraz zgodności z kryteriami i zasadami określonymi w § 2 i § 4 niniejszego regulaminu;
- 2) przygotowują propozycje wysokości stypendium i zasiłku szkolnego uwzględniając zasady określone w ust. 7 – 9 niniejszego paragrafu.

2. Decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium szkolnego podejmuje, na podstawie propozycji komisji stypendialnej, Wójt Gminy Zabierzów.

3. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej lub całkowitej albo częściowej refundacji kosztów wydatków o charakterze edukacyjnym, w tym szczególności zakupu podręczników;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem stałego zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów.

5. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego.

6. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

7. Przy ustaleniu wysokości stypendium szkolnego stosuje się następujące zasady:

Kategoria stypendium	Średni dochód miesięczny netto na jednego członka rodziny w zł	Kwota maksymalna stypendium w zł
I	do 150,00 zł	236,00
II	od 150,01 do 250,00	198,00
III	od 250,01 do wysokości dochodu na osobę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.)	159,00

8. Wysokość stypendium szkolnego dla kategorii II i III, o których mowa w ust. 7, może zostać zwiększona maksymalnie o 20%, ale nie więcej niż do kwoty stypendium określonej w kategorii I, ze względu na występujące w rodzinie niepełnosprawności, ciężką lub długotrwałą chorobę, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomanię, a także gdy rodzina jest niepełna.

9. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

10. Przy ustaleniu wysokości zasiłku szkolnego komisja stypendialna bierze pod uwagę indywidualną ocenę skutków zdarzenia losowego.

11. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. nr. 228 poz 2255 z późn. zm.).

IV PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE.

§ 6. 1. Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium, jeżeli:

- 1) przerwał naukę w szkole;
- 2) został skreślony z listy uczniów;
- 3) ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. O wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1, rodzic, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły informuje niezwłocznie Wójta Gminy Zabierzów.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala Wójt Gminy Zabierzów w drodze decyzji administracyjnej.

§ 7. 1. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dziesięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – dziewięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości.

2. Stypendium szkolne przyznawane w formie, o której mowa w § 5 ust. 4 pkt 1 realizowane jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.

3. Stypendium szkolne przyznawane w formie, o której mowa w § 5 ust. 4 pkt 2 realizowane jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół uczniom książek i pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.

4. Stypendium szkolne przyznawane w formach, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 2-3 może być realizowana także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki w formie wypłaty gotówkowej z kasy Urzędu lub przelewu na rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

5. Do form realizacji zasiłku szkolnego ust. 2 – 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 8. 1. Uczniowie, którym przyznano świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przed dniem 31 grudnia 2004 r. zachowują te świadczenia do końca okresu, na jaki przyznano świadczenia.

2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego w okresie od dnia 1 stycznia 2005 r. do 30 czerwca 2005 r. uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium na zasadach określonych w niniejszym regulaminie można składać w terminie do 15 maja 2005 r.

3. Wnioski o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym złożone i nierozpatrzone przed 31 grudnia 2004 r. rozpatruje się na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

4. Wnioski, o których mowa w ust. 1 dotyczące uczniów zamieszkałych na terenie Gminy przekazuje się do Urzędu Gminy w terminie do 31 stycznia 2005 r.

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 4 marca 2011 r. o zmianie ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 117, poz. 676) [ustawa zmieniająca], wprowadziła z dniem 1 stycznia 2012 r. modyfikację procedury ogłaszania aktów normatywnych, które w istotny sposób zmieniają pracę samorządowych legislatorów. M.in. zgodnie z aktualnym brzmieniem art. 16 ust. 3 zdanie drugie ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 ze zm.) [ustawa] organy jednostki samorządu terytorialnego [j.s.t.] zobowiązane są do ogłaszania tekstów jednolitych znowelizowanych aktów normatywnych nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy.